

	İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU 2022	
---	-------------------------------------	---

İç Değerlendirme Dönemi	2022 Aralık
Değerlendirilen Birim	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Değerlendirme Tarihi	01.12.2022
İş bu değerlendirme, Birimlerimizin kalite yönetim sistemi standartlarını oluşturma, iş ve işlemlerini belirlenen standart ve performans hedeflerine uygun yürütme ve sürekliliğini sağlama konusundaki durumunu izleme ve amacıyla yapılmıştır.	
Değerlendirme Sürecine İlişkin Açıklama	Değerlendirme, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürü Dr. Öğr. Üyesi Cihat Öztürk, Müdür Yard. Öğr. Gör. Erhan Bolat, Birim Kalite Komisyon Üyeleri, Bölüm Başkanları, Akademik ve İdari Personeller ve Öğrenci Kalite Temsilcilerinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Birim Değerlendirmesi İdari Değerlendirici Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı Dilber Sarıkaya ve Akademik Değerlendirici Dr. Öğr. Üyesi Öznur Akgiş İlhan tarafından gerçekleştirilmiştir.

YÖNETİMİN KALİTE GÜVENCESİ: **BÜTÜNLEŞİK KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ**

ŞARTLAR/ANA BAŞLIKLAR		SORULAR	Durum
A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE	1	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) güncel ve etkin kullanıyor mu?	İyileştirme Yapılıyor
	2	Yöneticilerin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, izleme sonuçları ve bunlara bağlı iyileştirmeler nelerdir?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	3	Birimde kurum kültürü ve aidiyeti geliştirmeye yönelik uygulamalar yapılmakta mıdır?	Planlama Düzeyinde
	4	Birimin faaliyet planları, sorumlu olduğu süreçleri kapsayacak şekilde planlanıyor mu?	Uygulama Yapılıyor
	5	Birimde değişimi yönetmek süreci takip ediliyor mu, stratejik planda yer alan farklılaşma ve bölge tercihleri biliniyor mu ? Bunlara yönelik yapılan faaliyetler nelerdir?	Planlama Düzeyinde
	6	Birimin faaliyet alanlarına göre oluşturduğu ve geliştirdiği bir iş modeli varmı?	Planlama Düzeyinde
	7	Birimlerde Memnuniyet Yönetim Sistemine yönelik tanıtım faaliyetleri yapılıyor mu?	İyileştirme Yapılıyor
	8	Birimde, PUKÖ çevrimlerini nasıl yönetiliyor ve kapatılıyor?	İyileştirme Yapılıyor
	9	Birim yaptığı faaliyetler hakkında kamuoyunu nasıl bilgilendiriliyor?	İyileştirme Yapılıyor
	10	Birimde yönetim ve performans yönetim sistemi uygulanmakta mıdır?	İyileştirme Yapılıyor
	11	Birim, kalite yönetim sisteminin yaygınlığını nasıl sağlamaktadır?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	12	Birimin, ticarileştirdiği ürün ve hizmetlere yönelik müşteri memnuniyetini nasıl değerlendiriyor?	Muaf

YÖNETİMİN KALİTE GÜVENCESİ: **BÜTÜNLEŞİK KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ**

ŞARTLAR/ANA BAŞLIKLAR		SORULAR	Durum
	13	Birimde, misyon, vizyon ve politikaların bilinirliğine yönelik uygulamalar nelerdir?	İyileştirme Yapılıyor
	14	Birimin, üniversite stratejik planında yer alan hedef ve performans göstergelerine katkıları nelerdir?	Uygulama Yapılıyor
	15	Birim amaç, vizyon ve stratejileriyle ilişkili risk yönetimini gerçekleştirerek sonuçlarını izliyor mu?	İyileştirme Yapılıyor
	16	Birime ait fırsatların belirlenmesi ve birim yararına kullanımı ile ilgili faaliyetler bulunmakta mıdır?	Planlama Düzeyinde
	17	Birimin, anahtar performans göstergeleri ve bu göstergelere yönelik faaliyetler nelerdir?	Uygulama Yapılıyor
	18	Birimin, süreçleri ve faaliyetlerine yönelik performans göstergeleri izleniyormu?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	19	Birimde çalışan memnuniyet anketlerinin geriye dönük 3 yıllık değerlendirmesinde olumsuz gelişmelere yönelik yapılan iyileştirme faaliyetleri nelerdir?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	20	Birim çalışanlarının bireysel gelişimlerine yönelik hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb. nelerdir?	Planlama Düzeyinde
	21	Birimde, kullanılan cihaz (asansör, paratoner, laboratuvar malzemeleri vb.) ve araçların periyodik bakımları ve kalibrasyonu nasıl sağlanıyor?	Planlama Düzeyinde
	22	Birim çalışanlarının kurum kültürü ve kurumsal bağlılık düzeyleri nasıl ölçülüyor?	Planlama Düzeyinde
	23	Birim yaratıcı, yenilikçi ve büyük değişimlere öncülük ederek kuruluş dışı akranlarıyla süreç sonuçlarına yönelik kıyaslama yapıyor mu?	Planlama Düzeyinde
	24	Birimin paydaşları, paydaş ilişkileri güncel olarak yönetiliyor mu?	Gözden Geçirme Yapılıyor

YÖNETİMİN KALİTE GÜVENCESİ: **BÜTÜNLEŞİK KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ**

ŞARTLAR/ANA BAŞLIKLAR	SORULAR	Durum
	25 Birimde paydaşların tüm faaliyetlere yönelik karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı nasıl sağlanıyor?	İyileştirme Yapılıyor
	26 Birimin İş ve Yönetişim paydaşlarının algı sonuçlarına yönelik iyileştirmeleri var mı?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	27 Öğrencilerin Kalite Yönetim Süreçlerine katılımı nasıl sağlanıyor?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	28 Birimde paydaş (yönetişim) memnuniyet anketlerinin geriye dönük 3 yıllık değerlendirmesinde olumsuz gelişmelere yönelik yapılan iyileştirme faaliyetleri nelerdir?	Muaf
	29 Birimin paydaşlarına yönelik yapmış olduğu etkinlikleri değerlendiriyor mu?	İyileştirme Yapılıyor
	30 Birim web sayfaları içerikleri standarta uygun ve güncel mi?	İyileştirme Yapılıyor
	31 Birim Yönetim Gözden Geçirme (YGG) sonuçlarına göre yapılan iyileştirmeler nedir?	İyileştirme Yapılıyor
	32 Birim iç değerlendirme sonuçlarına göre iyileştirmeler yapılmakta mıdır?	İyileştirme Yapılıyor
	33 Birimin İşbirlikleri ve Tedarikçilerine yönelik performans yönetim süreci varmı?	Planlama Düzeyinde
	34 Birimde tespit edilen uygunsuzluklar ve düzeltici faaliyetler (DİF) nasıl yönetilmektedir?	Planlama Düzeyinde
	35 Birimde öğrencilerden gelen geri bildirimler ve öğrenci memnuniyet anketlerinin geriye dönük 3 yıllık değerlendirmesinde olumsuz gelişmelere yönelik yapılan iyileştirme faaliyetleri nelerdir?	İyileştirme Yapılıyor
	36 Birimde, mezun ilişkilerinin yönetimi nasıl yapılıyor?	Planlama Düzeyinde

YÖNETİMİN KALİTE GÜVENCESİ: **BÜTÜNLEŞİK KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ**

ŞARTLAR/ANA BAŞLIKLAR		SORULAR	Durum
	37	Birimde mezunlara yönelik memnuniyet değerlendirmesi nasıl yapılıyor?	Planlama Düzeyinde
	38	Birimde, ERASMUS vb. programlar kapsamında öğretim elemanı ve öğrenci hareketliliğine ilişkin bilgiler nelerdir?	Planlama Düzeyinde
	39	Birimde yabancı öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı varmı?	Planlama Düzeyinde
	40	Birimde uluslararasılaşma performansı izleniyor mu?	Planlama Düzeyinde
B. EĞİTİM -ÖĞRETİM	1	AYDEP sistemi güncel ve etkin kullanılıyor mu?	İyileştirme Yapılıyor
	2	Birimde, programların tasarımına yönelik tanımlı süreçleriniz var mıdır?	Planlama Düzeyinde
	3	Program tasarımları müfredat geliştirme komisyonları tarafından kontrol ediliyor mu?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	4	Birimde, programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirme matrisleri yapılıyor mu? Eşleştirme matrisleri uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılıyor mu?	İyileştirme Yapılıyor
	5	Birimde, program akreditasyonu hazırlık çalışmaları nasıl yapılıyor?	Planlama Düzeyinde
	6	Birimde, öğretim ortamlarının iyileştirilmesine yönelik faaliyetler yapılmakta mıdır?	Uygulama Yapılıyor
	7	Birimde, programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem ve tekniklerine yönelik tanımlı süreçler nelerdir?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	8	Birimde, tanımlı öğrenme çıktıları ve kazanımlara yönelik ölçme ve değerlendirme sistemi uygulanıyor mu?	İyileştirme Yapılıyor

YÖNETİMİN KALİTE GÜVENCESİ: **BÜTÜNLEŞİK KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ**

ŞARTLAR/ANA BAŞLIKLAR		SORULAR	Durum
	9	Birimde, çift anadal ve yandal yönelik uygulamalar var mı?	Planlama Düzeyinde
	10	Yüz yüze derslerde öğrenme ortamları ve laboratuvarların kontrolleri yapılmakta mıdır, ders kaynakları AYDEP sisteminde yüklenmiş midir?	Uygulama Yapılıyor
	11	Birimde, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler nasıl yönetiliyor?	İyileştirme Yapılıyor
	12	Dezavantajlı öğrencilere yönelik öğrenme ortamları ve sağlanan diğer olanaklar var mıdır?	Muaf
	13	Birimde, kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performansları nasıl değerlendiriliyor?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	14	Birimde, öğretim elemanlarının yetkinliklerini desteklemek için planlı ve programlı bir eğitim süreci bulunmakta mıdır?	Planlama Düzeyinde
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	1	Birimin araştırma politikası ve stratejilerine yönelik hedefleri var mı?	Planlama Düzeyinde
	2	Birimde, araştırma süreçlerine ilişkin performans ve izleme sonuçları değerlendiriliyor mu?	Planlama Düzeyinde
	3	Öğrencilerin araştırma projelerine yönlendirmesi yapılıyor mu?	Planlama Düzeyinde
	4	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansları izleniyor mu?	Gözden Geçirme Yapılıyor
D. TOPLUMSAL KATKI	1	Birim, toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda toplumsal ve çevresel duyarlılığa yönelik faaliyet planlıyor mu?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	2	Birim toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik neler yapıyor?	Gözden Geçirme Yapılıyor

YÖNETİMİN KALİTE GÜVENCESİ: **BÜTÜNLEŞİK KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ**

Değerlendirme Bulguları	<p>Liderlik, Yönetim ve Kalite Birimde kalite kültürü yaygınlaşması için faaliyetler yapılmakta ve bölümlere indirgenerek KYS uygun olarak yürütülmektedir. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerini temsilen öğrenci kalite temsilcisi belirlenmiş olduğu görülmüştür. Memnuniyet sisteminde geribildirimlerin alındığı gözlemlenmiştir.</p> <p>Eğitim-Öğretim: -Birimde AYDEP sistemi etkin ve güncel olarak kullanılmaktadır. Derslere ilişkin öğrenme çıktıları, kazanım ve sorular AYDEP sisteminde yer almakta olup belirtke tabloları doldurulmuştur. Bu anlamda birimde tanımlı öğrenme çıktıları ve kazanımlara yönelik ölçme ve değerlendirme sistemi uygulanmaktadır. - Birimde, öğretim ortamlarının iyileştirilmesine yönelik olarak birim yöneticileri tarafından ihtiyaç analizleri gerçekleştirilmekte olup faaliyetler yapılmaktadır. Yeni laboratuvarların açılması buna kanıt olarak birim tarafından sunulmuştur. Bununla birlikte yüz yüze derslerde öğrenme ortamları ve laboratuvarların kontrollerinin düzenli olarak gerçekleştirilmediği görülmüştür. -Birimde kalite çalışmalarına öğrencilerin katılımının sınırlı olduğu gözlemlenmiştir. -Birimde akademik ve idari personele ek olarak öğrencilerin de Memnuniyet Yönetim Sistemi hakkında yeterli bilgi sahibi olmadığı gözlemlenmiştir. - Birimin 2021 yılı İç Değerlendirme Raporunda “Bologna Sistemi Ders Bilgi Paketlerindeki program çıktıları bölümlerinin yeniden gözden geçirilmesi önerilmiş, ders ve program çıktılarının eşleştirilmesi, AKTS'lerdeki yanlışlıkların düzeltilmesi tavsiye edilmiştir” şeklinde ifade edilen iyileştirme önerisinin gerçekleştirildiği görülmüştür.</p> <p>Araştırma ve Geliştirme: - Birimin araştırma politika ve stratejilerine yönelik hedefleri bulunmamaktadır. - Birimde, araştırma süreçlerine ilişkin performans ve izleme sonuçlarının değerlendirilmediği bununla birlikte öğretim elemanlarının araştırma performanslarının izlendiği ifade edilmiştir. Buna göre araştırma süreçlerinin yalnızca belirtilen alt süreçlerinin gözden geçirilmekte olduğu, iyileştirme çalışmalarının olmadığı görülmüştür.</p> <p>Toplumsal Katkı: - Birimin 2021 yılı İç Değerlendirme Raporunda yer alan “Toplumsal katkı sürecine yönelik performans parametresi hedeflerinin bir sonraki dönemde belirlenmesi” şeklindeki iyileştirme önerisinin gerçekleştirildiği görülmüştür. -Birimde toplumsal katkıyı hedefleyen çok sayıda etkinlik ve faaliyet yapıldığı görülmüştür. Bu etkinlikler aynı zamanda öğrenci ve diğer</p>
--------------------------------	---

YÖNETİMİN KALİTE GÜVENCESİ: **BÜTÜNLEŞİK KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ**

	<p>paydaşlarında katılımını içermekte olup iyi uygulamalar olarak dikkat çeker. Bununla birlikte ilgili etkinlikler PUKÖ döngüsü dikkate alınarak planlı ve hedefe yönelik olarak gerçekleştirilmesi gereklidir.</p>
İyileştirilecek Alanlar	<p>Liderlik, Yönetim ve Kalite</p> <ul style="list-style-type: none">-Faaliyet planında çeşitli nedenlerle gerçekleştirilemeyen faaliyetler için iyileştirme planlarının oluşturulması, sisteme girilmesi ve izlemelerini yapılması kalite süreçlerinin ilerlemesine katkı sağlayacaktır. Ayrıca 2021 Yılı birim iç değerlendirme raporu dikkate alınarak iyileştirme planlarının yapılması önem arz etmektedir.-Gerçekleşen performans parametrelerinde hedeflere ulaşıldığında kanıtların sisteme yüklenmesinde eksikliklerin giderilmesi gerekmektedir.-Risk yönetimi ve risk belirleme süreci daha kapsamlı yapılması birim hizmet kalitesine katkı sağlaması açısından faydalı olması önerilmiştir.-Birimde öğrencilerin karar alma sürecine etkin katılımın sağlanması önerilmekte olup öğrenci memnuniyet oranının yükselmesinde etkin adımlar atılması önerilmektedir.-Ayrıca birimde Memnuniyet Yönetim Sisteminin kullanımının teşviki edilmesi ve bu anlamda öğrencilere ek olarak akademik ve idari personele yönelik Memnuniyet Yönetim Sistemi hakkında tanıtıcı faaliyet/etkinliklerin yapılması önerilmektedir. <p>Eğitim-Öğretim:</p> <ul style="list-style-type: none">- Eğitimde kalitenin sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik laboratuvarlarda kullanılan araç, makine, ekipman vb. düzenli bakım ve kalibrasyonlarının yapılması önerilir.- Birimde kalite çalışmalarına öğrencilerin katılımının sağlanması önemle önerilir. Kalite komisyonu toplantılarına Birim öğrenci kalite elçisinin katılımına ek olarak karar alma süreçlerinde yer alması paydaş katılımını güçlendirecektir.- Birimde, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler BKYS üzerinden yönetilmektedir. İlgili faaliyetlerin süreçler ve stratejik plandaki hedefler göz önünde bulundurularak ilgili faaliyet döneminden önce planlanması önerilir. <p>Araştırma ve Geliştirme:</p> <ul style="list-style-type: none">- Birimin araştırma ve geliştirme ile ilgili politika ve/veya stratejilerini belirlemesi önerilir.- Birimde araştırma ve geliştirme ile ilgili performans izleme ve yönetiminin daha aktif kullanımı, elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmalarının yapılması önerilir. <p>Toplumsal Katkı:</p> <ul style="list-style-type: none">- Birimde toplumsal katkı ile ilgili gerçekleştirilen etkinlik ve faaliyetlerin hedefe yönelik olarak planlı bir şekilde gerçekleştirilmesi önerilir.
Uygunsuzluklar	

YÖNETİMİN KALİTE GÜVENCESİ: **BÜTÜNLEŞİK KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ**

Uygunsuzluk Rapor Durumu	Uygunsuzluk Raporu Düzenlenmiştir
--------------------------	-----------------------------------

Değerlendirme Takımı	İmza	Birim Yöneticisi	İmza
Dilber SARIKAYA Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı		Dr. Öğr. Üyesi Cihat Öztürk	
Dr. Öğr. Üyesi Öznur Akgiş İlhan FEF Öğretim Üyesi			